



SAP Business Network

Häufig gestellte Fragen (FAQs)

Kurze Beschreibung

Dieses Dokument enthält hilfreiche Informationen für Lieferanten, die auf das SAP Business Network zugreifen müssen.

Geltungsbereich

Diese häufig gestellten Fragen gelten für alle Lieferanten von 50Hertz, die auf das SAP Business Network Portal zugreifen müssen, um Transaktionen durchzuführen.

Inhaltsverzeichnis

Abschnitt A. Beitritt zum SAP Business Network	3
Abschnitt B. Der Dokumentenfluss	6
Abschnitt C. Integrierter Bereich für Lieferanten	9
Abschnitt D. Live im SAP Business Network mit 50Hertz.....	10
Abschnitt E. Tägliche Nutzung des SAP Business Network Portal.....	11

Glossar

SAP Business Network	Früher unter dem Namen SAP Ariba Network bekannt, handelt es sich um eine webbasierte Anwendung, die Käufer und Lieferanten miteinander verbindet, um Transaktionen durchzuführen und neue Geschäftsmöglichkeiten zu finden. Während das Benutzerportal selbst den Namen SAP Business Network trägt, heißt das zugrundeliegende Netzwerk selbst weiterhin Ariba Network. Die Implementierung von SAP Business Network wird als "Commerce Automation" bezeichnet.
Lieferantenprofil	Eine Seite, die alle Unternehmensinformationen des Lieferanten enthält.
Zugangsdaten	Eine Kombination aus Benutzername und Passwort, die mit Ihrem Konto/Profil verknüpft ist und für den Zugriff auf das SAP Business Network-Portal verwendet wird.
Sicherheitsinformationen	Enthält Ihre Sicherheitsfragen, Ihre Mobiltelefonnummer und Informationen über Ihre Authentifizierungsdaten.
Geheimzahl	Ein auf Ziffern basierendes Passwort, das zum Schutz Ihres Zugangs verwendet wird.
Leistungserfassungsblätter	Ein Dokument, in dem die von einem Anbieter für seinen Kunden erbrachten Leistungen aufgeführt sind. Es enthält hauptsächlich eine Beschreibung der Leistungen, die Anzahl der geleisteten Stunden, die Preise und Zwischensummen. Leistungserfassungsblätter im Ariba Network werden auf der Grundlage von Bestellungen erstellt. Die Leistungserfassungsblätter werden meist vom Lieferanten selbst erstellt und dem Kunden zur Genehmigung vorgelegt.
Aktivierung	Onboarding aller 50Hertz-Lieferanten in das SAP Business Network für papierlose Transaktionen.
AN-ID	SAP Business Network ID

Abschnitt A. Beitritt zum SAP Business Network

Abschnitt A. Beitritt zum SAP Business Network

1) Was ist das SAP Business Network?

- Das SAP Business Network ist eine Online-Plattform zur Vereinfachung der Kunden-Lieferanten-Beziehung. Die Plattform ermöglicht es Ihnen, Bestellungen zu empfangen, Leistungserfassungsblätter oder Rechnungen zu versenden und den Status der Dokumente zu verfolgen. Es ersetzt unser bekanntes P2P-Portal ("Lieferantenportal"), das von 50Hertz seit mehr als einem Jahrzehnt genutzt wurde, da P2P veraltet und nicht mit SAP S4/HANA kompatibel ist.

2) Ist 50Hertz als Anbieter verpflichtet, die elektronische Rechnungsstellung einzuführen?

- Ja, 50Hertz implementiert eine E-Commerce-Plattform (elektronische Bestellungen und Rechnungen), die zum Hauptinstrument für den Austausch von Dokumenten mit Lieferanten wird. Deshalb sind Sie eingeladen, dem SAP Business Network beizutreten.

3) Ich bin ein zukünftiger Lieferant von 50Hertz. Muss ich mich jetzt im SAP Business Network registrieren, um eine Geschäftsbeziehung mit 50Hertz aufzubauen?

- Ja, Lieferanten sind eingeladen, dem SAP Business Network beizutreten, sobald die Geschäftsbeziehung zwischen Ihrem Unternehmen und 50Hertz hergestellt ist. Der zwischen 50Hertz und Ihrem Unternehmen geschaffene geschäftliche Kontext bleibt unverändert (in Bezug auf den Kauf von Waren und Dienstleistungen), ebenso wie die besonderen Bedingungen, die im Einzelfall ausgehandelt werden können.

4) Einige Tochtergesellschaften meines Unternehmens haben keine Einladung zur Teilnahme am SAP Business Network erhalten. Können auch sie der Plattform beitreten?

- Die Tochtergesellschaften treten dem Netzwerk in der Regel über die Haupt-ID des SAP Business Network des Unternehmens bei. Wenn Ihre Tochtergesellschaften unabhängig organisiert sind, können Sie das SAP Business Network bitten, verschiedene ANIDs zu erstellen. Bitte informieren Sie 50Hertz darüber, dass Sie Transaktionen über mehrere IDs abwickeln werden. Für weitere Einzelheiten und Hinweise zur Beantragung wenden Sie sich bitte an: sapbusinessnetwork@50Hertz.com.

5) Ist es möglich, dass sich mehrere Benutzer in meinem Unternehmen mit dem SAP Business Network verbinden?

- Ja, das ist möglich. In einem ersten Schritt müssen Sie eventuell ein Konto für einen Administrator einrichten. Der Administrator kann bis zu 250 Benutzer anlegen und Ihnen bestimmte Berechtigungen erteilen. Weitere Informationen dazu finden Sie unter: https://support.ariba.com/Adapt/Ariba_Network_Supplier_Training/

6) Warum sollte ich als Lieferant mein derzeitiges Verfahren ändern? 50Hertz kann meine Rechnungen auf meiner Website einsehen und herunterladen.

- Durch die Standardisierung und Automatisierung des Austauschs von Dokumenten, wie Bestellungen und Rechnungen über das SAP Business Network, ergeben sich sowohl für

Abschnitt A. Beitritt zum SAP Business Network

Lieferanten als auch für 50Hertz Vorteile und Nutzen. 50Hertz hat sich für die ausschließliche Nutzung des SAP Business Network entschieden. Die Gründe für diese Entscheidung liegen in der Einfachheit, der Qualität, dem Umfang und der leichten Integration in das SAP Business Network sowie in der Notwendigkeit, die europäischen Vorschriften zu erfüllen.

7) Was sind die Vorteile und der Nutzen für mich?

- Durch den Einsatz von SAP Business Network können Sie Änderungen an Ihren Dokumenten in Echtzeit verfolgen, es treten weniger Fehler auf, die Rechnungen werden schneller akzeptiert und Sie erhalten Ihre Zahlungen pünktlich. Auch die Nutzung von Ressourcen wird verbessert, da weniger Verwaltungsarbeit und Kommunikation erforderlich sind. Und schließlich werden Sie bei uns als bevorzugter Lieferant anerkannt.
- Sie können den Status Ihrer Rechnung online überprüfen - von der Lieferung bis zur Zahlung
- Sofortige Rechnungsvalidierung - weniger Verzögerungen durch fehlende Informationen
- Höhere Verarbeitungstransparenz und besseres Cashflow-Management durch 24/7-Zugriff und Berichterstattung
- Einhaltung der Vorschriften zur Umsatzsteuer - unabhängig davon, woher die Rechnungen gesendet oder empfangen werden
- Einfach und kosteneffizient - Sie können jederzeit Rechnungen versenden

8) Gibt es eine andere Möglichkeit, Rechnungen einzureichen als über das SAP Business Network?

- Nein, das SAP Business Network ist die einzige Möglichkeit, Rechnungen für alle regelmäßigen Lieferanten an 50Hertz zu übermitteln. Sobald Sie dem Netzwerk beigetreten sind, sollten Sie keine PDF-Rechnungen mehr an invoice@50Hertz.com senden.

9) Welche Möglichkeiten habe ich, wenn ich bereits ein Konto im SAP Business Network habe?

- Wenn Sie eingeladen werden, dem SAP Business Network beizutreten, können Sie wählen, ob Sie sich mit einem neuen Login und Passwort oder mit Ihren bestehenden Anmeldedaten registrieren möchten. Wenn Sie auf die 50Hertz-Einladung klicken und sich mit bestehenden Zugangsdaten registrieren, wird die Verbindung zwischen Ihrem bestehenden Konto und 50Hertz hergestellt.

10) 50Hertz hat mich zu einem Standardkonto eingeladen, aber ich habe bereits ein eigenes Konto im SAP Business Network?

- Wenn Sie bereits ein Konto im SAP Business Network haben, können Sie sich immer mit den vorhandenen Anmeldedaten anmelden, anstatt ein neues Konto zu erstellen. Wenn Sie über das System der Standardkonten eingeladen wurden, wird bei der ersten Registrierung, die Sie durchführen (ab der ersten Bestellung), die Verknüpfung zwischen 50Hertz und dem von Ihnen gewählten Konto hergestellt. Die Verknüpfung wird für die folgenden Bestellungen wiederverwendet.
- Wenn Sie derzeit ein Standard-Konto haben und mit einem Trading Relationship Request (TRR) eingeladen wurden, können Sie den TRR nicht annehmen, ohne auf Enterprise zu aktualisieren. Bitte wenden Sie sich an: sapbusinessnetwork@50hertz.com, damit wir Ihnen die Einladung für Standard-Konten zusenden können.

Abschnitt A. Beitritt zum SAP Business Network

- Wenn Sie Zugang zu den Enterprise-Funktionen sowie zum Ariba-Helpdesk haben möchten, laden wir Sie ein, Ihr Konto auf ein Enterprise-Konto" zu erweitern (Einzelheiten zu diesen Funktionen finden Sie in Frage 11).
- Klicken Sie dazu oben auf Ihrem Bildschirm im SAP Business Network-Portal auf "Unternehmenskonto erhalten". Sie können dann wählen, ob Sie Ihr Konto zu einem Unternehmenskonto erweitern möchten. In diesem Fall kann Ariba Gebühren erheben. Für weitere Details klicken Sie hier: [Ariba Network For Suppliers: Accounts and Pricing | SAP Ariba](#)

11) Was sind die Unterschiede zwischen Enterprise- und Standard-Konten im Ariba Network?

- Standardkonten sind Konten, die unabhängig von der Anzahl der verarbeiteten Dokumente oder dem Transaktionsvolumen kostenlos sind. Diese Konten erhalten Bestellungen per Mail, wobei der Benutzer per Mausclick das Ariba Network Portal aufrufen kann, um die Bestellung in eine Rechnung (oder ein Leistungserfassungsblatt) "umwandeln". Die meisten Informationen auf der Rechnung werden automatisch aus der ursprünglichen Bestellung übernommen, sodass nur noch einige wenige Felder vom Benutzer ausgefüllt werden müssen. Nachdem Sie die Rechnung erstellt haben, können Sie diese auf Fehler überprüfen, bevor Sie sie an das Netzwerk senden. Es sind keine weiteren Aktionen erforderlich, um den Rechnungsstellungsprozess abzuschließen. Sie können auch direkt über <https://supplier.ariba.com> auf das Portal zugreifen, um Ihre Bestellungen zu finden.
- Bei Unternehmenskonten werden Bestellungen in Rechnungen oder Leistungsverzeichnisse auf die gleiche Weise umgewandelt, können aber über mehrere Registerkarten am oberen Rand des Bildschirms auf bequemere Weise aufgerufen werden. Es können benutzerdefinierte Berichte erstellt werden, um einen besseren Überblick über die Anzahl der Dokumente und die Beträge, die sie darstellen, zu erhalten. Der Zugang zum Ariba-Helpdesk und zu einer Bibliothek mit hilfreichen Dokumenten im Ariba Network ist ebenfalls verfügbar. Unternehmenskonten sind entweder kostenlos oder kostenpflichtig und hängen von der Anzahl der ausgetauschten Dokumente und dem Volumen der Transaktionen ab, die sie umfassen.

Abschnitt B. Der Dokumentenfluss

Abschnitt B. Der Dokumentenfluss

12) Welches Dokument gilt als offizielles/rechtsgültiges Original der Rechnung?

- Das im SAP Business Network generierte cXML-Dokument ist das einzige offizielle und rechtsgültige Dokument. Eine lesbare Kopie dieses Dokuments ist auch im PDF-Format verfügbar. Dieses PDF wird jedoch den Vermerk "Kopie" tragen. Für jeden elektronischen Auftrag, der über das SAP Business Network versendet wird, ist das einzig gültige Dokument aus rechtlicher Sicht die elektronische Rechnung über das SAP Business Network im cXML-Format. Auf jeden Fall werden Rechnungen, die auf andere Weise eingehen, zurückgewiesen (außer während der Übergangszeit).

13) Sollte ich zusätzlich zur elektronischen Version auch eine Papierrechnung versenden? Ist dies erforderlich?

- Nein, der elektronische Rechnungsprozess ersetzt den Papierfluss vollständig. Bitte senden Sie keine Papierkopien der über SAP Business Network erstellten Rechnungen.

14) Mein Unternehmen versendet bereits PDF-Rechnungen per E-Mail. Muss ich trotzdem dem SAP Business Network beitreten?

- Ja, Sie können Ihre Rechnungen nur über das SAP Business Network an 50Hertz senden. Jeder andere Weg wird abgelehnt. Dieser Prozess ist für alle regelmäßigen Lieferanten von 50Hertz obligatorisch.

15) Soll ich zusätzlich zur Rechnungserstellung über das SAP Business Network die Rechnungen auch in unserem Buchhaltungssystem erfassen?

- Ja, die beiden Maßnahmen sind notwendig. Das SAP Business Network ersetzt nicht Ihr Buchhaltungssystem. Mit dem Netzwerk können Sie Ihre Rechnungen elektronisch erstellen und versenden.

16) Kann mein Unternehmen weiterhin Rechnungen in Papierform an 50Hertz senden, anstatt das Network zu nutzen? Ist es noch möglich?

- Nein, die einzige Möglichkeit, Ihre Rechnungen an 50Hertz zu senden, ist über das SAP Business Network. Jeder andere Weg wird abgelehnt.

17) Soll ich Bestellungen weiterhin per E-Mail oder Fax bestätigen?

- Sie brauchen uns Aufträge nicht mehr über diese Kanäle zu bestätigen. Es wird erwartet, dass Sie diese Aufträge direkt über das SAP Business Network bestätigen. Wenn Sie die Aufträge bestätigen, werden sie in unserem System erfasst. Die Bestätigung im Netzwerk erleichtert eine genaue und effiziente Rechnungsstellung.

18) Ich versende derzeit keine Bestellungsbestätigungen, muss ich damit anfangen?

- Ja, denn sie ist technisch erforderlich, um Ihre Bestellung im System weiter zu bearbeiten. Wir fordern alle unsere Lieferanten auf, ihre Bestellungen im SAP Business Network zu bestätigen, damit wir den Eingang und die Annahme dieser Bestellungen effizient überwachen können.

Abschnitt B. Der Dokumentenfluss

19) Ich habe ein Leistungserfassungsblatt geschickt. Muss es erst genehmigt werden, bevor ich eine Rechnung stellen kann?

- Ja, 50Hertz muss das Leistungserfassungsblatt prüfen und vor der Zahlung genehmigen.

20) Muss ich mein Leistungserfassungsblatt im SAP Business Network erstellen?

- Ja, wenn Sie bisher Leistungserfassungsblätter erstellt und versendet haben, können Sie dies auch in Zukunft über das SAP Business Network tun. Wenn Sie derzeit mit dem Gutschriftsverfahren arbeiten, können Sie die Leistungserfassungsblätter zukünftig auch über die Plattform zu versenden. Nach der Genehmigung erhalten Sie Ihre Gutschrift, die auf dem Leistungserfassungsblatt basiert.
- Es ist auch möglich, dass Sie bisher keine Leistungserfassungsblätter brauchten, dies aber in Zukunft benötigen werden.
- Leistungserfassungsblätter enthalten die verschiedenen von einem Lieferanten erbrachten Leistungen sowie deren spezifische Beschreibung, die Anzahl der geleisteten Stunden, den Preis pro Stunde und die Zwischensumme aller Leistungen. Sie werden meist vom Lieferanten selbst im Netz erstellt, indem er eine Bestellung umwandelt, und werden dann dem Einkäufer zur Genehmigung übermittelt.
- Wenn Sie vor der Verwendung der Fiori-App Timesheets erstellt haben, können Sie dies auch weiterhin tun.
- Einzelheiten zur Erstellung von Leistungserfassungsblättern finden Sie in der Kurzanleitung zu diesem Thema auf: [Supplier Information Portal](#)

21) Brauche ich ein Leistungserfassungsblatt im SAP Business Network zu erstellen, wenn 50Hertz mir die Leistungserfassungsblätter vorher geschickt hat?

- Dies hängt stark von Ihrer individuellen Situation als Lieferant ab. Bitte kontaktieren Sie: sapbusinessnetwork@50hertz.com.

22) Ist es möglich, über SAP Business Network Rechnungen zu erstellen, die nicht mit einer Bestellung verbunden sind?

- Ja, Sie können Rechnungen erstellen, die sich nicht auf Bestellungen von 50Hertz beziehen, aber wenn eine Bestellung vorhanden ist, müssen Sie eine Rechnung auf diese Bestellung ausstellen. In jedem Fall muss jede Rechnung einen 50Hertz-Bezug haben.

23) Ist es möglich, mehrere Bestellungen auf einer einzigen Rechnung zusammenzufassen?

- Wenn Sie ein Enterprise-Konto haben, können Sie verschiedene Bestellungen zu einer Rechnung zusammenfassen. Sie haben dann die Möglichkeit, eine .csv-Datei mit Ihren Rechnungsdaten in das SAP Business Network hochzuladen. Im Netzwerk ist eine Vorlage verfügbar.
- Wenn Sie mit der PO-Flip-Funktionalität direkt über das SAP Business Network abwickeln, erstellen Sie pro Bestellung eine Rechnung im SAP Business Network.

Abschnitt B. Der Dokumentenfluss

24) Was sind " Versandbenachrichtigungen "?

- Versandbenachrichtigungen werden verwendet, um 50Hertz über eine Lieferung zu informieren. Eine Anleitung zum Erstellen von Versandbenachrichtigungen finden Sie auf dieser Webseite: [Supplier Information Portal](#)

25) Werden Gutschriften im SAP Business Network unterstützt?

- Diese Dokumente sind im Network zugelassen, können aber nur gegen eine bestehende Rechnung ausgestellt werden.

26) Werden Lastschriften im SAP Business Network unterstützt?

- 50Hertz erlaubt keine Lastschriften im SAP Business Network. Das Netzwerk unterstützt jedoch Lastschriften und diese können von anderen Kunden erlaubt werden.

27) Welche E-Invoicing-Optionen bietet SAP Business Network den Lieferanten, die sein Netzwerk nutzen?

- **PO Flip:** Der PO Flip ist für Unternehmen gedacht, die Bestellungen über das SAP Business Network erhalten und diese mit geringem Mehraufwand in Rechnungen oder Leistungserfassungsblätter auf der Plattform umwandeln. Die meisten Informationen werden aus der Bestellung übernommen. Nur lieferantenspezifische Daten (wie Rechnungsnummer, Umsatzsteuersätze...) müssen manuell hinzugefügt werden.
- **Integrierte Lösung:** Die integrierte Lösung bietet einen vollständig automatisierten Prozess, bei dem die Rechnungsdaten direkt aus dem Abrechnungssystem des Lieferanten extrahiert und mit Hilfe der SAP Business Network-Funktionalität direkt in die Finanzsysteme des Kunden übertragen werden.
- **CSV-Lösung:** Die CSV-Lösung ermöglicht es Lieferanten, mehrere Rechnungen über kommagetrennte Dateien zu laden. Dies wird im Allgemeinen verwendet, wenn große Lieferanten nicht über die unmittelbaren Mittel verfügen, eine integrierte Lösung zu implementieren.

Abschnitt C. Integrierter Bereich für Lieferanten

Abschnitt C. Integrierter Bereich für Lieferanten

28) Was bedeutet ein "integrierter" Lieferant?

- Ein integrierter Lieferant ist ein Lieferant, der den Austausch von Dokumenten zwischen seinem ERP und dem SAP Business Network automatisiert hat.

29) Was passiert, wenn mein Unternehmen zum Zeitpunkt des Go-Live nicht technisch in der Lage ist, als "integrierter" Lieferant tätig zu werden?

- Wenn die Automatisierung des Dokumentenaustauschs nicht implementiert ist, können Sie Rechnungen mit der Funktion "PO-Flip" über das SAP Business Network erstellen, bis Sie bereit sind, Ihr ERP-System mit SAP Business Network zu verbinden.

30) Wie integriere ich mein ERP mit SAP Business Network?

- Das SAP Business Network bietet die Möglichkeit der Integration mit Ihrem Back-End-ERP-System für den automatischen Austausch von elektronischen Dokumenten an. Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an SAP Business Network: [Http://supplier.ariba.com](http://supplier.ariba.com) (Help Center)

31) Können wir bei der Einreichung von Rechnungen im SAP Business Network Belegdokumente anhängen?

- Ja, 50Hertz akzeptiert Anhänge zu SAP Business Network Rechnungen. Zusätzliche Anhänge können sogar erforderlich sein, um Ihre Rechnung oder Ihr Leistungserfassungsblatt genehmigen zu können.

Abschnitt D. Live im SAP Business Network mit 50Hertz

Abschnitt D. Live im SAP Business Network mit 50Hertz

32) Können wir den Termin für das Onboarding verschieben, weil wir im Moment andere Prioritäten haben?

- Ab dem Einführungsdatum ist es notwendig, Transaktionen über das SAP Business Network durchzuführen. Sollten Sie Probleme haben, wenden Sie sich bitte an die folgende Adresse: sapbusinessnetwork@50hertz.com

33) Erhalte ich eine Schulung zur Erstellung von Rechnungen im SAP Business Network?

- Während der Einführung haben Sie die Möglichkeit, sich mit dem SAP Business Network vertraut zu machen. SAP hat einen Gipfel organisiert und Aufzeichnungen zur Verfügung gestellt. Über Ihr Konto können Sie auch auf den Helpdesk für Lieferanten im SAP Business Network zugreifen (der Schulungsmaterial und Tutorials enthält).
- Leitfäden und Informationen auf der Website von 50Hertz: [Supplier Information Portal](#)
- Die Mailbox zur supplier enablement: sapbusinessnetwork@50hertz.com
- Lieferantengipfel (Registrierung erforderlich):
 - Unternehmenskonten
 - **26 September (14 PM CET):** [Deutsch](#)
 - Standardkonten
 - **12 Oktober (10 AM CET):** [Deutsch](#)
 - **17 Oktober (2 PM CET):** [Deutsch](#)

34) Bekomme ich Unterstützung bei der Erstellung von Rechnungen im SAP Business Network?

- Bei der Nutzung des Systems wird der Support von SAP Business Network für Lieferanten mit Unternehmenskonto bereitgestellt. In jedem Fall stellt das SAP Business Network ein Hilfe-Center zur Verfügung, das möglicherweise bereits eine Antwort auf die meisten Ihrer Fragen hat, und Sie können sich an den Kundensupport wenden. Bevor Sie das System in Betrieb nehmen, wird sich das SAP Business Network Enablement-Team mit Ihnen in Verbindung setzen und Ihnen zeigen, wie Sie Rechnungen erstellen können, wenn Sie zu einem Enterprise-Konto eingeladen wurden.

35) An wen kann ich mich bei 50Hertz wenden?

- Sie können uns über sapbusinessnetwork@50hertz.com kontaktieren, wenn Sie Fragen zum Projekt haben.
- Wenn Sie technische Fragen haben, wenden Sie sich bitte an SAP Business Network: <https://connectsupport.ariba.com/sites/Company?ANID=AN01013838164EMA&h=jhXyvPQzph63fXUig#Enablement-Inquiry>

36) Gibt es im SAP Business Network Anleitungsvideos, um den Prozess zu verstehen??

- Im SAP Business Network Help Center sind Tutorials verfügbar. Sie können auf diese zugreifen, indem Sie das Netzwerkportal aufrufen und auf das Fragezeichen in der oberen rechten Ecke des Bildschirms klicken.

Abschnitt E. Tägliche Nutzung des SAP Business Network Portal

Abschnitt E. Tägliche Nutzung des SAP Business Network Portal

37) Ich möchte mein "Standard"-Konto im SAP Business Network in ein "Enterprise"-Konto umwandeln. Welches Verfahren sollte ich dabei befolgen? Wird mir die Nutzung eines Unternehmenskontos in Rechnung gestellt?

- Wenn Ihr SAP Business Network-Konto ein "Standard"-Konto ist, haben Sie keinen Zugriff auf alle Funktionen des SAP Business Network.
- Um Zugang zu all diesen Funktionen sowie zum SAP Ariba Helpdesk zu erhalten, können Sie Ihr Konto auf ein "Enterprise"-Konto erweitern. Bitte beachten Sie dass, Bei der Nutzung des Enterprise-Kontos die Gebühren anfallen könnten.
- Klicken Sie dazu oben auf Ihrem Bildschirm im SAP Business Network auf "Unternehmenskonto erhalten ". Sie haben dann die Möglichkeit, Ihr Konto zu einem Vollkonto zu erweitern. Für dieses Upgrade fallen keine Gebühren an.

38) Welche Mitglieder der Elia-Gruppe sind derzeit an der Einführung des SAP Business Network beteiligt?

- Bislang sind folgende Mitglieder der Elia-Gruppe an der Einführung des SAP Business Network beteiligt:

Mitglied	Adresse	Umsatzsteuer-Identifikationsnummer
Elia Asset NV/SA	Boulevard de l'Empereur 20, 1000 Bruxelles, Belgium	BE04 7502 8202
Elia Transmission Belgium NV/SA	Boulevard de l'Empereur 20, 1000 Bruxelles, Belgium	BE04 7186 9861
Elia Group NV/SA	Boulevard de l'Empereur 20, 1000 Bruxelles, Belgium	BE04 7186 9861
Elia Engineering	Boulevard de l'Empereur 20, 1000 Bruxelles, Belgium	BE04 7186 9861
50Hertz Transmission GmbH	Heidestraße 2, 10557 Berlin, Germany	DE81 3473 551

39) Ich möchte bei einer anderen 50Hertz- Gesellschaft bestellen (z.B. 50Hertz Offshore). Was soll ich tun?

- Bitte wählen sie die 50Hertz Transmission GmbH als Kunde aus. Die 50Hertz Offshore GmbH ist ein 100-prozentiges Tochterunternehmen der 50Hertz Transmission GmbH.
- Wir, die 50Hertz Transmission GmbH, wurden von der 50Hertz Offshore GmbH berechtigt und verpflichtet, Verträge im Namen und auf Rechnung der 50Hertz Offshore GmbH abzuschließen und im Rahmen der Betreuung der Verträge Erklärungen für die 50Hertz Offshore GmbH abzugeben.

Abschnitt E. Tägliche Nutzung des SAP Business Network Portal

40) Der Stückpreis, die Menge oder das Lieferdatum in der Bestellung sind falsch. Wie kann ich diese Informationen in der Bestellung aktualisieren?

- Sie haben die Möglichkeit, eine Änderung der Menge oder des Liefertermins zu beantragen. Dies muss über die Schaltfläche "Gesamte Bestellung ablehnen" erfolgen, die auf dem Bildschirm "Bestellung" verfügbar ist.
- Wenn Sie die Bestellung ablehnen, geben Sie bitte die gewünschten Änderungen in das Kommentarfeld ein.
- Sobald die Bestellung abgelehnt wurde, wird eine Benachrichtigung an den technischen Kontakt auf der Bestellung gesendet, in der diese Person aufgefordert wird, die Änderung zu überprüfen und zu genehmigen.
- Nach der Genehmigung erhalten Sie eine neue, aktualisierte Version Ihrer Bestellung, die Sie dann bestätigen und in Rechnung stellen können.

41) Ich habe bereits eine Bestellung bestätigt, sehe aber jetzt, dass sie geändert werden muss. Kann ich trotzdem eine Änderung beantragen?

- Wenn Ihre Bestellung bereits den Status "bestätigt" hat, können Sie eine E-Mail an den technischen Ansprechpartner (dessen E-Mail-Adresse auf der Bestellung angegeben ist) senden, um eine Änderung der Bestellung zu beantragen. Diese Person muss Ihren Antrag genehmigen.

42) Ist die Bestellungsbestätigung obligatorisch? Wie sollte ich vorgehen, um meine Bestellung zu bestätigen?

- Der Schritt der Bestellungsbestätigung ist obligatorisch. Wir ermutigen alle unsere Lieferanten, ihre Bestellungen auf der Plattform zu bestätigen. So können wir den Eingang und die Annahme unserer Bestellungen durch unsere Lieferanten effizient verfolgen.
- Um Ihre Bestellung zu bestätigen, wählen Sie "Bestellungsbestätigung erstellen" auf dem Bestellungs Bildschirm, um die folgenden Optionen anzuzeigen
 - Gesamte Bestellung bestätigen
 - Gesamte Bestellung zurückweisen

Klicken Sie auf "Gesamte Bestellung bestätigen".

1. Geben Sie eine **Bestätigungsnummer** ein, d.h. eine beliebige Nummer, die Sie zur Identifizierung von Auftragsbestätigungen verwenden. Wenn Sie keine Nummer eingeben, generiert das System automatisch eine Nummer.
2. Klicken Sie auf **Weiter**, um mit der Bestätigung fortzufahren

43) Bei der Erstellung meiner Non-PO-Rechnung (Rechnung ohne Bestellung) erscheint unter dem Feld "Adresse wählen" eine rote Meldung mit dem Hinweis "! Ungültige Adresse" unterhalb des Feldes "Adresse Kunde wählen". Welche Adresse sollte ich angeben?

- Dieser Fehler ist spezifisch für Non-PO-Rechnungen. Um dieses Feld auszufüllen, sind die folgenden Schritte erforderlich:
 1. **Wählen Sie "Kunde" aus dem Dropdown-Menü** (diese Adressen werden von 50Hertz vorausgefüllt und aktualisiert).
 2. **Das erste Unternehmen aus der Adressliste wird bei der Erstellung der Rechnung standardmäßig berücksichtigt.** Bitte stellen Sie sicher, dass Sie die richtige Firma aus der Liste auswählen:

Abschnitt E. Tägliche Nutzung des SAP Business Network Portal

Entity
Elia Asset NV/SA
Elia Transmission Belgium NV/SA
Elia Group NV/SA
Elia Engineering
50Hertz Transmission GmbH

44) Bei der Erstellung meiner Rechnung habe ich den falschen Umsatzsteuerprozentsatz angegeben. Wie kann ich meine Rechnung stornieren oder aktualisieren?

- Wenn Sie Informationen zu einer bereits eingereichten Rechnung bearbeiten wollen, muss die Rechnung den Status "Fehlgeschlagen" oder "Abgelehnt" haben.
- So aktualisieren Sie die Rechnungsdaten und senden die Rechnung zurück:
 1. Klicken Sie auf die Workbench Ihres SAP Business Network-Kontos. Möglicherweise müssen Sie zuerst den Titel " Zurückgewiesene Rechnungen" hinzufügen, indem Sie "Anpassen" verwenden.
 2. Navigieren Sie zu der Rechnung, die Sie bearbeiten möchten.
 3. Klicken Sie auf der Seite mit den Rechnungsdetails auf bearbeiten und erneut senden, um die Rechnung zu bearbeiten.
- Die geänderte Rechnung enthält standardmäßig die gleiche Rechnungsnummer und das gleiche Rechnungsdatum.
- Wenn Ihre Rechnung nicht den Status "Fehlgeschlagen" oder " Zurückgewiesen" hat, sondern "Genehmigt" oder "Bezahlt" wurde, müssen Sie eine Gutschrift zu dieser Rechnung erstellen und dann eine neue Rechnung mit Ihren geänderten Daten anlegen.

45) Warum hat meine Rechnung den Status " zurückgewiesen"?

- Dies kann mehrere Gründe haben. Wenn Ihre Rechnung versandt wurde, aber später ihren Status in " zurückgewiesen " geändert hat, sehen Sie eine Nachricht mit dem Ablehnungsgrund, wenn Sie die Rechnung erneut öffnen.

46) Wie lang darf die Rechnungsnummer maximal sein?

- Die maximale Länge beträgt 16 Zeichen.

47) Ich kann in meinem Konto eine Bestellung nicht finden, die bereits versandt worden sein sollte. Was kann ich tun?

- Möglicherweise ist noch ein Filter aktiv, der die Bestellung ausblendet. Am häufigsten tritt dies bei Aufträgen auf, die vor mehr als einem Monat versandt wurden.
- Wenn Sie auf "Workbench" und dann auf " Bestellungen" klicken, erhalten Sie eine Übersicht über alle Bestellungen, die Sie auf der Plattform erhalten haben. Es kann sein, dass hier der Filter auf "letzte 31 Tage" gesetzt ist. Ändern Sie dies am besten über "Filter bearbeiten" in "letzte 365 Tage" und klicken Sie dann auf "Anwenden" (so müssen Sie ihn in Zukunft nicht mehr ändern).

Abschnitt E. Tägliche Nutzung des SAP Business Network Portal

- Es kann sein, dass ein anderer Filter (neben dem "Erstellungsdatum") Ihre Bestellung ausblendet. Sie ändern diese Einstellungen auf die gleiche Weise.

The image shows a sequence of screenshots from the SAP Business Network Portal. The top navigation bar includes 'Business Network', 'Standardkonto', and 'Unternehmenskonto'. Below this, there are tabs for 'Aktivierung', 'Workbench', and 'Bestellungen'. A banner for 'Unterstützen Sie die Mensch...' is visible. The main dashboard displays two large numbers: '241' for 'Bestellungen' (Orders) and '45' for 'Leistungserfassungsblätter' (Performance sheets). Below these are buttons for 'Filter bearbeiten' and 'Filter speichern'. A dropdown menu for 'Erstellungsdatum' (Creation date) is open, showing options like 'Letzte 31 Tage', 'Letzte 24 Stunden', 'Letzte 7 Tage', 'Letzte 14 Tage', 'Letzte 31 Tage', 'Letzte 90 Tage', and 'Letzte 365 Tage'. The bottom part of the image shows the same dashboard with the 'Filter speichern' button highlighted.

Business Network Standardkonto Unternehmenskonto

Aktivierung Workbench Bestellungen

Unterstützen Sie die Mensch... dringend benötigte humanitär

Übersicht Erste Schritte

SAP Business Network Standardkonto Upgrade TEST

Startseite Aktivierung Workbench Bestellungen

Workbench

241 Bestellungen Afgelopen 365 dagen

45 Leistungserfassungsblätter Afgelopen 31 dagen

Bestellungen (241)

> Filter bearbeiten | Filter speichern | Letzte 365 Tage

Bestellungen (241)

Filter bearbeiten

Kunden: Auswahl treffen oder eingeben

Einkaufsorganisationen: Auswahl treffen oder eingeben

Bestellnummern: Wert eingeben

Teilweise Übereinstimmung / Genaue Übereinstimmung

Kundenstandorte: Wert eingeben

Erstellungsdatum: Letzte 31 Tage, Letzte 24 Stunden, Letzte 7 Tage, Letzte 14 Tage, Letzte 31 Tage, Letzte 90 Tage, Letzte 365 Tage, Benutzerspezifischer Datumsbereich

Workbench

241 Bestellungen Filter speichern

45 Leistungserfassungsblätter Afgelopen 31 dagen

Bestellungen (241)

> Filter bearbeiten | Filter speichern | Letzte 365 Tage

Abschnitt E. Tägliche Nutzung des SAP Business Network Portal

48) Ich erhalte immer wieder eine Fehlermeldung über "fehlende Bankverbindung", obwohl ich sie ausgefüllt habe. Wie kann ich das Problem lösen?

- Dieser Fehler kann auftreten, wenn mindestens ein Pflichtfeld nicht ausgefüllt ist. Bitte gehen Sie zum [Supplier Information Portal](#) und konsultieren Sie das Handbuch für Bankkontoinformationen. Dort ist angegeben, welche Felder ausgefüllt werden müssen.

49) Muss ich meiner Rechnung Anhänge beifügen? Wenn ja, wie kann ich sie hinzufügen?

- Der technische Ansprechpartner, dessen Kontaktdaten auf der Bestellung angegeben sind, kann weitere Anlagen benötigen, um Ihre Rechnung genehmigen zu können. Im Zweifelsfall wenden Sie sich bitte an ihn, um zu fragen, was Sie senden sollen.
- Eine Anleitung für das Hinzufügen von Anhängen finden Sie unter: [Supplier Information Portal](#)

50) Wie kann ich die E-Mail-Adresse ändern, bei der die Bestellungen eingehen?

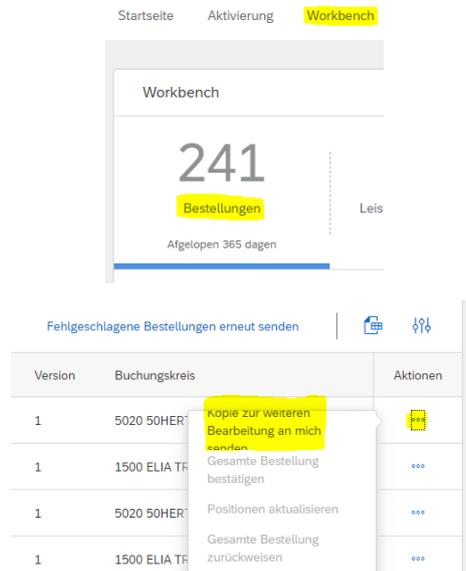
- Die E-Mail-Adresse, bei der die Bestellungen eingehen, muss direkt in Ihrem Konto konfiguriert werden. Bitte verbinden Sie sich mit Ihrem Konto über <https://supplier.ariba.com>. Auf der Startseite können Sie auf die Initialen oben rechts klicken, dann auf "Einstellungen" und dann auf "Weiterleitung elektronischer Bestellaufträge". Auf dem nächsten Bildschirm können Sie die E-Mail-Adresse auswählen, an die die Aufträge gesendet werden sollen. Vergessen Sie nicht zu speichern!

The screenshot displays the user profile menu in the top right corner of the SAP Business Network Portal. The menu includes options such as 'Mein Konto', 'Benutzer-IDs verknüpfen', 'An Administrator wenden', 'Konto wechseln', 'Company Group', 'ANID: AN01818405583-T Standardkonto', 'Unternehmensprofil', 'Marketing-Profil', 'Einstellungen', and 'Abmelden'. The 'Einstellungen' option is highlighted. Below the profile menu, a sidebar menu is visible with 'Weiterleitung elektronischer Bestellaufträge' highlighted in yellow. At the bottom of the screenshot, the 'Neue Bestellungen' section shows the 'Weiterleitungsmethode' set to 'E-Mail' and the 'E-Mail-Adresse' field containing 'aptytestela@yopmail.com'. There are also checkboxes for document handling options, with 'PDF-Dokument an die E-Mail-Nachricht anhängen' checked.

- E-Mails kommen nur an, wenn ein neuer Auftrag gesendet wird. Wenn Sie eine Kopie an Ihre E-Mail-Adresse senden möchten, müssen Sie zur Workbench zurückkehren und

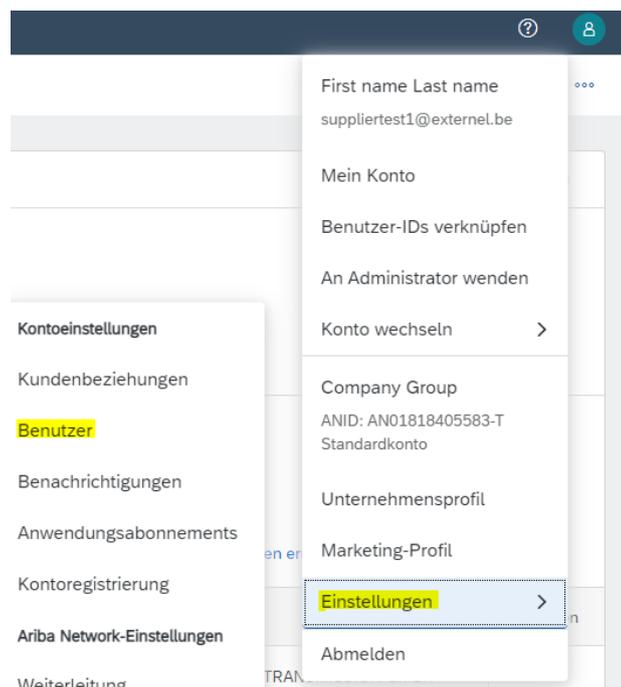
Abschnitt E. Tägliche Nutzung des SAP Business Network Portal

den Auftrag abrufen, den Sie per Email erhalten möchten. Wenn Sie auf die drei Punkte rechts neben dem Auftrag klicken, haben Sie die Möglichkeit, erneut eine E-Mail zu senden.



51) Wie kann ich einen Benutzer zu meinem Konto hinzufügen?

- Nur der Kontoverwalter kann einen neuen Benutzer anlegen.
- Um einen Benutzer anzulegen, müssen Sie sich mit seinen/ihren Anmeldedaten anmelden und dann auf die Initialen oben rechts auf der Startseite klicken, dann auf "Einstellungen" und dann auf "Benutzer".



- Anschließend müssen Sie auf dem Bildschirm "Rollen verwalten" eine neue Rolle für den Benutzer erstellen (es sei denn, Sie haben bereits eine, die Sie verwenden

Abschnitt E. Tägliche Nutzung des SAP Business Network Portal

möchten). Klicken Sie auf das blaue Plus auf der rechten Seite des Bildschirms und fügen Sie dann alle erforderlichen Berechtigungen hinzu. Nicht alle Berechtigungen gelten für den Rechnungsstellungsprozess und sind für Sie nicht unbedingt nützlich.

The screenshot shows the 'Rollen' (Roles) management page. At the top, there are navigation tabs: 'Kundenbeziehungen', 'Benutzer', 'Benachrichtigungen', 'Anwendungsabonnements', 'Kontoregistrierung', and 'API-Verwaltung'. Below these is a sub-menu with 'Rollen verwalten' (highlighted in yellow), 'Benutzer verwalten', 'Benutzerauthentifizierung verwalten', and 'Mehr...'. The main heading is 'Rollen (2)'. Below it is a description: 'Erstellen und verwalten Sie Rollen für Ihr Konto. Sie können die Rolle bearbeiten und ihr Benutzer hinzufügen. Die Administratorrolle kann zwa'. There is a 'Filter' section with a dropdown menu labeled 'Berechtigung' and the text 'Zugeordnete Berechtigung auswählen'. Below the dropdown are two buttons: 'Anwenden' and 'Zurücksetzen'.

- Als Nächstes müssen Sie auf "Benutzer verwalten" klicken, wo Sie wiederum auf das Plus rechts klicken müssen, um den Benutzer hinzuzufügen.
- Der Benutzername muss immer das Format einer E-Mail-Adresse haben (sollte aber keine echte E-Mail-Adresse sein) und kann die E-Mail sein, die Sie gleich unten eingeben. Wenn der Benutzername bereits vergeben ist (z.B. über ein anderes Ariba-Konto), können Sie einfach eine Zahl oder einen Buchstaben an den Namen anhängen.

The screenshot shows the 'Benutzer' (Users) management page. At the top, there are navigation tabs: 'Kundenbeziehungen', 'Benutzer', 'Benachrichtigungen', 'Anwendungsabonnements', 'Kontoregistrierung', and 'API-Verwaltung'. Below these is a sub-menu with 'Rollen verwalten', 'Benutzer verwalten' (highlighted in yellow), 'Benutzerauthentifizierung verwalten', and 'Mehr...'. The main heading is 'Benutzer (1)'. Below it is a checkbox with the text 'Benutzern mit eingeschränktem Zugriff auf das Ariba Network können Bestellaufträge zugeordnet werden.' and a help icon. There is a 'Filter' section with the text 'Benutzer (nur ein Attribut pro Suchvorgang zulässig)'. Below this is a search input field with a dropdown menu labeled 'Benutzername' and the text 'Benutzernamen eingeben'. To the right of the input field is a blue button with a white plus sign. Below the input field are two buttons: 'Anwenden' and 'Zurücksetzen'.

- Die Berechtigungen des Benutzers können nachträglich geändert werden, indem einfach die Benutzerrolle angepasst wird.

Abschnitt E. Tägliche Nutzung des SAP Business Network Portal

52) Ich erhalte eine Fehlermeldung: „Für mindestens eine Position kann keine Rechnung erstellt worden“

 Für mindestens eine Position kann keine Rechnung erstellt werden. Klicken Sie auf das Warnsymbol der betreffenden Position(en), um den Grund zu sehen.

Positionen

- Diese Meldung bedeutet nur, dass Sie mit dem Gutschriftsverfahren arbeiten und deshalb selbst keine Rechnung für diese Bestellung erstellen können. Sie müssen nur ein Leistungserfassungsblatt erstellen oder 50Hertz muss Ihnen den Wareneingang senden. Nach der Genehmigung des Leistungserfassungsblatts oder Erhalt des Wareneingangs wird 50Hertz Ihnen eine Gutschrift senden die Sie auf dem Portal erhalten.